



AGB – Evangelische Akademie Tutzing

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für Tagungen und Bildungsmaßnahmen der Evangelischen Akademie Tutzing. Sofern in einzelnen Veranstaltungsprogrammen abweichende Regelungen getroffen werden, gelten diese.

1. Angebot der Evangelischen Akademie Tutzing

Die Bildungsveranstaltungen und Tagungen der Evangelischen Akademie Tutzing stehen allen Interessierten offen, sofern für das jeweilige Programm keine Teilnahmebeschränkungen (z. B. Alter, Geschlecht, Art der Tagungs- oder Bildungsveranstaltung) angegeben sind.

Die Evangelische Akademie Tutzing erbringt folgende Leistungen:

- Organisation und Durchführung der Veranstaltung, ggf. inklusive Unterkunft und Verpflegung.
- Verpflichtung von Referenten.

2. Anmeldung

Zur Anmeldung benutzen Sie bitte das Formular auf unserer Webseite. Die Anmeldung soll uns spätestens 14 Tage vor Beginn der Veranstaltung vorliegen. Sofern in der Tagungsausschreibung eine abweichende Frist genannt wird, gilt diese.

Nachdem Ihre Anmeldung bei uns eingegangen ist erhalten Sie eine Anmeldebestätigung. Mit der Bestätigung der Anmeldung ist rechtswirksam ein Vertrag zu Stande gekommen. Sollte eine Veranstaltung ausgebucht sein, erfolgt eine schriftliche Absage.

Anmeldungen werden in der Regel in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt und sind nur wirksam, wenn sie die auf dem Anmeldeformular erfragten Informationen enthalten. Es besteht kein Anspruch auf einen Platz.

3. Rücktritt der/des Teilnehmenden

Der/die Teilnehmende kann bis Veranstaltungsbeginn jederzeit durch Erklärung gegenüber dem Veranstalter vom Vertrag zurücktreten. Stichtag ist der Eingang der Rücktrittserklärung beim Veranstalter. In jedem Fall des Rücktritts durch den/die Teilnehmende/n steht dem Veranstalter unter Berücksichtigung gewöhnlich ersparter Aufwendungen folgende pauschale Entschädigung zu:

- Bis zum 8. Tag vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei
- 8 – 1 Tage vor Veranstaltungsbeginn 50 % des Teilnehmendenbeitrages
- am Tag des Tagungsbeginns oder Nichtteilnahme ohne Absage 100 % des Teilnehmendenbeitrages.

Nach Abmeldefrist entfällt der Anspruch auf Ermäßigung. Sie erhalten von uns eine schriftliche Bestätigung über den Eingang Ihrer Abmeldung.

Zu Ihrer Buchung empfehlen wir den Abschluss einer Seminar-Versicherung.

4. Preise

4.1 Der Teilnehmendenbeitrag setzt sich zusammen aus den im jeweiligen Veranstaltungsprogramm ausgewiesenen Tagungs-/Kursgebühren sowie den Preisen der gewählten Unterkunft und Verpflegung. Zur Unterstützung der Stiftung Schloss Tutzing führen wir als Schlosseuro einen Betrag pro Person und Tag ab (nähere Informationen s. allg. Hinweise). Die Tagung wird zu einem erheblichen Teil aus Kirchensteuermitteln finanziert.

In den Pausen werden Kaffee/Tee/Kuchen angeboten und auch bei Teilnahme ohne Verpflegung berechnet.



4.2 Gerne bietet unsere Küche gegen einen Aufpreis pro Person & Veranstaltung bei streng veganem Essen, Unverträglichkeiten oder Allergien die Zubereitung einer Sonderkost an. Bitte geben Sie dies bei der Anmeldung an, es kann sonst nicht berücksichtigt werden. Den aktuellen Preis entnehmen Sie bitte dem Tagungsprogramm.

4.3 Auszubildende, SchülerInnen, StudentInnen (bis zum 30. Lebensjahr) und Arbeitssuchende erhalten eine Ermäßigung von 50 %. JournalistInnen wird die Tagungsgebühr erlassen, wenn der Presseausweis zusammen mit dem Auftrag zur Berichterstattung von einer ausstellungsberechtigten Organisation vor Veranstaltungsbeginn vorliegt. Eine Kopie Ihres Ausweises schicken Sie uns bitte mit Ihrer Anmeldung zu.

Die Evangelische Akademie Tutzing ist nur bedingt barrierefrei. Da der Besuch für Rollstuhlfahrer mit Begleitperson eine enorme Erleichterung darstellt, ist der Besuch für die betreffende Begleitperson ermäßigt. Die Unterbringung der Begleitperson erfolgt im Doppelzimmer kostenlos.

4.4 Die Tagung wird zu einem erheblichen Teil aus Kirchensteuermitteln finanziert.

4.5 Eine nur zeitweise Teilnahme an einer Veranstaltung berechtigt nicht zur Minderung des jeweiligen Preises. Gleiches gilt für spontan nicht eingenommene Mahlzeiten.

5. Zahlung

Sofern nicht anders angegeben, bitten wir um Begleichung bei Anreise durch Barzahlung oder EC-Karte. Bestellte und nicht in Anspruch genommene Einzelleistungen z.B. infolge von verspäteter Anreise oder vorzeitiger Abreise, können nicht, auch nicht anteilig, rückvergütet werden.

6. Absage durch den Veranstalter/Änderung von Programmen

Der Veranstalter kann eine Veranstaltung absagen und vom Vertrag zurücktreten, wenn die erforderliche Mindestteilnehmendenzahl nicht erreicht wurde oder die Durchführung der Veranstaltung nicht möglich ist, zum Beispiel, weil eine/ein für den Veranstaltungserfolg wichtige/r Referentin/Referent wegen Krankheit oder anderer, nicht vom Veranstalter zu vertretender Gründe verhindert ist, oder weil die Tagungsräume in Folge höherer Gewalt nicht zur Verfügung stehen. Der Veranstalter behält sich vor, Tagungsprogramme zu ändern, in dem z.B. angemessener Ersatz für verhinderte Referierende angeboten wird oder Verschiebungen im Zeitplan vorgenommen werden.

Bei einer Absage der Veranstaltung durch die Evangelische Akademie Tutzing erstatten wir bereits gezahlte Teilnahmegebühren. Weiterer Schadensersatz ist ausgeschlossen. Es besteht kein Anspruch auf Durchführung der Veranstaltung.

7. Unterbringung

7.1 Die Unterbringung erfolgt in den Räumen der Akademie. Die Zimmeraufteilung behält sich die Akademie vor. Bei Überbuchung werden Sie rechtzeitig durch den Veranstalter informiert. Auf Anfrage können Alternativen aufgezeigt werden, die der Teilnehmende in Eigenregie organisiert.

7.2 Gebuchte Zimmer stehen dem Teilnehmer in der Regel ab ca. 15.00 Uhr des Anreisetages zur Verfügung. Ein Anspruch auf frühere Bereitstellung besteht nicht. Am Abreisetag sind die Zimmer bis spätestens 09:00 Uhr geräumt an die Tagungsstätte zu übergeben, sofern keine anderen Zeiten benannt werden.

7.3 Das Mitbringen von Speisen und Getränken ist nicht gestattet. Es gilt die Hausordnung.

7.4 Im Falle einer Unterbringung an einem anderen Ort gelten die dortigen Allgemeinen Geschäftsbedingungen.



8. Haustiere

Das Mitbringen von Haustieren ist nicht zugelassen. Behinderten-Begleithunde sind hiervon ausgenommen. Der Halter haftet für Schäden, die vom mitgebrachten Behinderten-Begleithund verursacht werden. Das Mitbringen eines Behinderten-Begleithundes ist rechtzeitig mit der Anmeldung mitzuteilen.

9. Übernachten im Zelt oder Pkw

Das Übernachten im Pkw, Wohnmobil, Caravan oder im mitgeführten Zelt ist auf dem gesamten Gelände der Evangelischen Akademie Tutzing nicht gestattet.

10. Haftung

10.1 Der Veranstalter haftet nur für Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit.

10.2 Er haftet nicht für Ansprüche gegen Dritte. Dies gilt insbesondere, wenn er lediglich als Vermittler tätig geworden ist.

10.3 So weit ein Parkplatz auf dem Gelände des Veranstalters zur Verfügung gestellt wird, kommt dadurch kein Verwahrungsvertrag zu Stande. Es besteht keine Überwachungspflicht des Veranstalters. Der Veranstalter haftet nicht für Schäden am Fahrzeug, die auf einem überlassenen Parkplatz entstanden sind.

10.4 Für Beschädigung, Verlust, Diebstahl mit- oder eingebrachter Sachen und Wertgegenstände der Gäste haftet der Veranstalter nicht. Zurückgebliebene Sachen werden nur auf Anfrage und auf Risiko der/des Teilnehmenden unfrei nachgesandt. Der Veranstalter verpflichtet sich, die Sachen sechs Monate aufzubewahren.

11. Verjährung

Ansprüche der/des Teilnehmenden gegenüber dem Veranstalter, gleich aus welchem Rechtsgrund - jedoch mit Ausnahme der Ansprüche der/des Teilnehmenden aus unerlaubter Handlung - verjähren nach einem Jahr ab dem vertraglich vorgesehenen Datum des Endes der Veranstaltung.

12. Datenschutz

Persönliche Daten der Teilnehmenden werden sorgfältig geschützt. Soweit personenbezogene Daten der Teilnehmenden verarbeitet werden, erfolgt die Datenverarbeitung nach dem Datenschutzgesetz der Evangelischen Kirche in Deutschland (DSG-EKD).

Die Daten (Name, Adresse, E-Mail-Adresse) werden gespeichert, um den Buchungsvorgang abzuwickeln. Bei bestimmten Tagungen werden die Daten der Teilnehmenden für die Abrechnung mit Zuschussgebern verwendet. Darüber hinaus werden persönliche Daten nicht an Dritte weitergegeben.

Teilnehmende können sich jederzeit bei der verantwortlichen Stelle im Sinne des Datenschutzes (siehe Ziff. 16.) über Ihre Daten informieren und eine Herausgabe, Löschung oder Berichtigung beantragen.

In geeigneten Fällen wollen wir Informationen aus dem Akademieleben einer größeren Öffentlichkeit über unsere Homepage sowie auf Social-Media-Plattformen zugänglich machen. Ereignisse mit zeitgeschichtlichem Kontext werden dem Landeskirchlichen Archiv zugeführt unter Beachtung der landeskirchlichen Archivordnung. Sollten bei der Veranstaltung Bild- und Tonaufnahmen angefertigt werden, wird darauf gesondert hingewiesen. Es besteht jederzeit die Möglichkeit der Aufnahme zu widersprechen. Bei einer Veröffentlichung im Internet können personenbezogene Daten weltweit abgerufen und gespeichert werden. Die Daten können damit auch über so genannte Suchmaschinen aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren personenbezogenen Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden.



13. Gültigkeit

Sämtliche Angaben über Termine, Preise, Leistungen und Programme entsprechen dem Stand bei Drucklegung. Änderungen bleiben ausdrücklich vorbehalten. Nur schriftlich getroffene Absprachen sind gültig. Für Druckfehler wird keine Haftung übernommen. Sollte eine der vorstehenden Bestimmungen unwirksam sein oder werden, so behalten die übrigen Bestimmungen gleichwohl Gültigkeit.

14. Rechtswahl und Gerichtsstand

14.1. Auf das gesamte Rechts- und Vertragsverhältnis zwischen Veranstalter und dem Teilnehmer findet ausschließlich deutsches Recht Anwendung.

14.2. Für Klagen des Veranstalters gegen den Teilnehmer ist der Wohnsitz des Teilnehmers maßgebend.

15. Informationen nach dem Verbraucherstreitbeilegungsgesetz

Zur Teilnahme an Streitbelegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle sind wir nicht bereit.

16. Verantwortliche Stelle für den Datenschutz

Evangelische Akademie Tutzing

Geschäftsführung

Schlossstrasse 2 + 4

82327 Tutzing

Tel.: 08158 251 - 0

Fax: 08158 251 - 137,

E-Mail: datenschutz@ev-akademie-tutzing.de

17. Veranstalter

Veranstalter ist die Evangelische Akademie Tutzing, Schlossstrasse 2+4, 82327 Tutzing.

18. Salvatorische Klausel

Sollte eine der vorstehenden Bestimmungen unwirksam sein oder werden, so werden dadurch die übrigen Bestimmungen und die Wirksamkeit des Vertrages nicht berührt.

Allgemeine Hinweise:

Stiftung Schloss Tutzing

Zur Unterstützung der Stiftung Schloss Tutzing führen wir als Schlosseuro einen Betrag pro Person und Tag ab. Die Stiftung hat es sich zur Aufgabe gemacht, für den Erhalt des denkmalgeschützten Gesamtensembles „Schloss und Park Tutzing“ Sorge zu tragen. Möchten Sie der Stiftung einen Betrag zukommen lassen, stellen wir Ihnen gerne eine Spendenbescheinigung aus.

Verkehrsverbindungen

Die Evangelische Akademie Tutzing ist EMAS-zertifiziert: Zur Verringerung des CO₂-Fußabdruck bitten wir Sie für die Planung Ihrer Anreise das Portal Greenmobility auf unserer Homepage zu nutzen. Tagungsgäste, die zur Anreise öffentliche Verkehrsmittel benutzen und dieses durch Vorlage ihres Fahrscheins (Mindestbetrag: 10.– €) an der Rezeption nachweisen können, erhalten auf den vollen (nicht ermäßigten) Tagungsbeitrag einen Preisnachlass.